

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
"Жигулевский государственный колледж"
(ГАПОУ СО «ЖГК»)

«СОГЛАСОВАН»

Заместитель директора по УВР
С.А. Федякина

«СОГЛАСОВАН»

Председатель студенческого
совета колледжа
Д.В. Никитин

«УТВЕРЖДЕН»

Директор ГАПОУ СО «ЖГК»
А.Э. Птицын
от 31 августа 2023 г.

ПЛАН
заседаний Штаба воспитательной работы ГАПОУ СО «ЖГК»
на 2023-2024 учебный год

2023 г.

№	Повестка заседания	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Заседания штаба воспитательной работы.	2 раз в квартал	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественным и объединениями	Протоколы заседаний
2	Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении	В течение всего периода	Классный руководитель, педагог-психолог	Составление социального паспорта
3	Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими Закон КК № 1539.	В течение всего периода	педагог-психолог, советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественным и объединениям	Составление индивидуального личного дела учета обучающегося
4	Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время.	В течение всего периода	Классный руководитель, педагог-психолог, советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественным и объединениям	Организованный досуг и занятость учащихся во внеурочное время (фотоотчет)
5	Организация взаимодействия с центрами досуга и дополнительного образования, учреждениями культуры.	В течение всего периода	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК, советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с	Договоры о совместной деятельности, участие в мероприятиях (приказы)

			детскими общественным и объединениями, студенческое самоуправление	
6	Межведомственное взаимодействие с органами профилактики	В течение года	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Зам. директора по УВ, педагог-психолог	Реализация совместных планов, ведение журнала межведомственного взаимодействия
7	Организация правового всеобуча участников образовательного процесса, индивидуальная работа с обучающимися и родителями, семьями, состоящими на профилактическом учете, учащимися, нарушившими Закон КК №1539.	В течение года	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Журнал учета
8	Профилактическая работа по реализации Закона № 1539 с несовершеннолетними.	В течение года	Штаб воспитательной работы	Занятость учащихся, отсутствие случаев нарушения закона
9	Проведение мониторинга работы штаба. Подготовка отчетной документации	1 раз в семестр	Заместитель директора по УВР	Аналитические отчеты
10	Организация каникулярной занятости обучающихся.	Каникулярное время	Заместители директора по УВР, советник директора по воспитательной работе и	Графики работы колледжа в каникулярное время, фотоотчет

			взаимодействию с детскими общественными объединениями. руководитель ШСК, студенческое самоуправление, руководитель МО классных руководителей	
11	Каникулярная занятость учащихся, состоящих на профилактическом учете и находящихся в трудной жизненной ситуации.	Каникулярное время	педагог-психолог	Занятость обучающихся в дни каникул
12	Временное трудоустройство несовершеннолетних	В летний период, по программе занятости несовершеннолетних	Руководитель штаба, педагог-психолог	Подготовка документации по трудоустройству
13	Участие в работе общеколледжного родительского собрания	По плану	Члены штаба	Памятки для родителей, протоколы
14	Организация и проведение Спортивно-оздоровительных мероприятий. Пропаганда здорового образа жизни	В течение всего периода	Руководитель спортивного клуба колледжа	Отчеты
15	Координирование деятельности студенческого самоуправления	В течение года	советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями, студенческое самоуправление	Творческие отчеты, занятость обучающихся
16	Проведение социально-значимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции.	Ежемесячно	Члены штаба	Приказы и положения

	Пропаганда здорового образа жизни.			
17	Организация и проведение профилактических акций, направленных на формирование основ здорового образа жизни	Ежемесячно	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями. руководитель спортивного клуба колледжа, студенческое самоуправление, педагог-психолог	Творческие отчеты и приказы и положения
18	Информационно-просветительские мероприятия	В течение года	Члены штаба	Размещение информации на сайте колледжа, стенде, изготовление памяток

Тематика заседаний штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

Заседание № 1 (сентябрь)

1. Итоги реализации комплексной программы летней занятости обучающихся колледжа и трудоустройства выпускников.
2. Анализ профилактической работы в летний период.
3. Согласование планов работы на 2023-2024 учебный год.

Заседание № 2 (октябрь)

3. Организация внеурочной деятельности обучающихся колледжа, внеурочная занятость, привлечение к социально-значимым мероприятиям.
4. О конкурсе «Студент года – 2024», «Лучшая группа», «Лучший классный руководитель».
5. О проведении социально-психологического тестирования обучающихся колледжа.

Заседание №3 (декабрь)

1. О проведении корректировочно-профилактической работы по результатам социально-психологического тестирования обучающихся попавших в зону риска.
2. Организация внеурочной деятельности обучающихся колледжа, внеурочная занятость, привлечение к социально-значимым мероприятиям.
3. Согласование плана работы колледжа в период новогодних праздников, зимних каникул.
2. Подведение итогов конкурса «Студент года – 2024», «Лучшая группа», «Лучший классный руководитель».
4. Реализация планов межведомственного взаимодействия в сфере организации профилактической работы, в том числе реализация Закона КК № 1539.
5. Корректировка плана на 2-й семестр.

Заседание №4 (январь-февраль)

1. Планирование мероприятий в рамках месячника военно-патриотической работы.
2. Отчет о военно-патриотической работе в рамках военно-патриотической работы.

Заседание №5 (март)

1. Временное трудоустройство несовершеннолетних в 2024 году.
2. Подготовка к летней оздоровительной кампании.

Заседание №6 (апрель)

1. Планирование мероприятий, посвященных Всемирному дню здоровья (7 апреля).
2. Отчет о проведенных мероприятиях, посвященных Всемирному дню здоровья

Заседание №7 (июнь)

1. Согласование графиков работы в период летней кампании.
2. Организация летних каникул.

Заседание №8 (июль-август)

1. Каникулярная занятость обучающихся колледжа, в том числе несовершеннолетних, состоящих на разных учетах, из семей, состоящих на учете, временное трудоустройство, привлечение к социально-значимым мероприятиям.
2. Анализ воспитательной работы 2023-2024 учебного года