

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
"Жигулевский государственный колледж"
(ГАПОУ СО «ЖГК»)

«СОГЛАСОВАН»

Заместитель директора по УВР
С.А. Федякина

«СОГЛАСОВАН»

Председатель студенческого
совета колледжа
Д.В. Никитин

«УТВЕРЖДЕН»

Директор ГАПОУ СО «ЖГК»
А.Э. Птицын
от 31 августа 2023 г.

**Положение
о Штабе воспитательной работы
ГАПОУ СО «Жигулевский государственный колледж»**

2023 г.

1. Общие положения.

Настоящее Положение определяет цели, задачи, предмет, основные направления деятельности Штаба воспитательной работы.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 29.12.2022 г. № 642-ФЗ О внесении изменения в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Под Штабом воспитательной работы (далее – ШВР) в настоящем Положении понимается коллегиальный орган управления колледжа, осуществляющий деятельность, направленную на развитие воспитательной среды колледжа.

ШВР осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным, региональным, муниципальным законодательством, а также локальными нормативными документами, настоящим Положением и Уставом образовательной организации.

2. Основные понятия:

Воспитание – это управление процессом развития личности ребенка через создание благоприятных для этого условий.

Воспитательная деятельность – это профессиональная деятельность педагога, направленная на развитие личности ребенка.

Воспитательный процесс – это разворачивающееся во времени взаимодействие воспитателей и воспитанников, в ходе которого реализуются педагогические цели воспитателя и актуальные потребности воспитанника: в общении, познании, самореализации и т.п.

Воспитательная среда колледжа – это организация социального студенческого пространства с опорой на применение социальных функций для личностного развития всех ее участников.

Воспитательная среда колледжа формируется в ходе проектирования всего образовательного пространства и включает в себя компоненты, обладающие определенным воспитательным потенциалом, определенными воспитательными функциями по разным направлениям воспитательной деятельности.

Задачи воспитания – это те проблемы организации конкретных видов и форм деятельности, которые необходимо решить для достижения цели воспитания. Соотношение цели и задач можно образно представить в виде соотношения пьедестала и ведущих к нему ступеней.

Календарный план воспитательной работы – разрабатываемый в соответствии с рабочей программой воспитания и конкретизирующий ее применительно к текущему учебному году перечень конкретных дел, событий, мероприятий воспитательной направленности.

Коллектив – сложная социальная система, характеризующаяся единством организации и психологической общности. Сделанный в данном определении

акцент на двойственной природе коллектива (и как организации, и как общности) чрезвычайно важен.

Это означает, что для настоящего коллектива характерно:

- 1) органичное сочетание его формальной структуры (выраженной в иерархии социальных ролей и системе самоуправления) и структуры неформальной (выраженной в делении коллектива на стихийно складывающиеся микрогруппы и появлении неофициальных лидеров);
- 2) ориентированность норм и ценностей, задаваемых коллективом, и норм, и ценностей, привносимых в коллектив каждым его членом;
- 3) гармоничное соединение деловых и неофициальных межличностных отношений его членов.

Направления воспитания – это основные векторы осуществления воспитательной работы колледжа, ориентирующие ее на решение цели и задач воспитания.

Это своеобразные магистральные пути организации воспитательной работы (например: воспитание на уроке, воспитание в рамках дополнительного образования, воспитание через классное руководство и т.п.).

Рабочая программа воспитания образовательной организации - комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной работы (цель, задачи, представленные в соответствующих модулях основные сферы совместной воспитывающей деятельности преподавателей и обучающихся, основные направления самоанализа воспитательной работы), структурируемый в соответствии с федеральной программой воспитания как составляющей федеральной образовательной программы.

Развитие личности – процесс качественных изменений, происходящих в личности человека под влиянием природных и социальных, внешних и внутренних факторов. Близким по смыслу понятию «развитие» является понятие «формирование» – то есть развитие личности человека, ориентированное на существующие в культуре данного общества те или иные конкретные формы, образцы, идеалы. Развитие личности ребенка происходит в процессе его стихийной социализации, воспитания и саморазвития.

Результат воспитания – это те изменения в личностном развитии детей, которые взрослые (родители или педагоги) получили в процессе их воспитания. Результаты воспитания всегда связаны с его целью: цель – это планируемый, воображаемый, ожидаемый результат, а результат – это реализованная, достигнутая цель. Результаты воспитания сложно поддаются фиксации и носят вероятностный характер. Соотношение цели и результатов воспитания позволяет сделать вывод о качестве воспитания.

Саморазвитие личности – это процесс осознанного и самостоятельного развития человеком себя как личности, конструирования своей индивидуальной картины мира, выработки собственной позиции по отношению к окружающему миру, к другим людям, к самому себе. Саморазвитие включает в себя процессы самопознания, самоопределения и самореализации.

Самоуправление – это режим протекания совместной и самостоятельной деятельности студентов, обеспечивающий позитивную динамику равноправных

отношений в молодежной среде и задающий реальные возможности для личностного самоопределения обучающихся.

Семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Социализация – это процесс освоения человеком социальных норм, включения в систему социальных отношений и складывания на этой основе его картины мира. Социализация может быть стихийной, а может быть управляемой (управляемую социализацию принято называть воспитанием).

Цель воспитания – это те изменения в личности детей, которые педагоги стремятся получить в процессе реализации своей воспитательной деятельности. Это ожидаемый, планируемый результат воспитательной деятельности.

Ценность – это значимость для людей тех или иных объектов и явлений. В основе воспитания всегда лежат те или иные ценности, на которые взрослый старается ориентировать детей (например: Человек, Семья, Отечество, Земля, Мир, Культура, Труд, Знания). Систему устремлений личности, выражающуюся в предпочтении определенных ценностей и построение на их основе способов поведения, обычно называют ценностными ориентациями.

Центр детских инициатив в колледже – многофункциональное пространство, являющееся местом притяжения студентов, центром формирования их креативного мышления, самореализации, профориентации, социализации. Цель центра – формирование условий всестороннего развития детей и подростков. Сюда относятся обеспечение деятельности студенческого самоуправления, организация места встреч с детскими общественными объединениями, родительским, педагогическим, профессиональным сообществом для проведения совместных мероприятий, проектной деятельности.

3. Цели и задачи

3.1. Цель ШВР – развитие всесторонне развитой личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, обеспечения межведомственного взаимодействия.

3.2. Задачи:

- формирование социального паспорта образовательной организации;
- планирование и организация воспитательной работы образовательной организации;
- создание условий для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных

культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, а также для осуществления личностного развития обучающихся;

- реализация воспитательных возможностей общеколледжных ключевых дел, поддержка традиций их коллективного планирования, организация, проведения и анализа в студенческом сообществе;
- вовлечение обучающихся в работу объединений, секций, клубов, студий образовательной организации для реализации их воспитательных возможностей;
- поддержка студенческого самоуправления (на уровне колледжа и студенческих групп);
- поддержка деятельности детских общественных объединений и организаций, функционирующих на базе образовательной организации;
- организация профориентационной работы со обучающимися;
- организация работы студенческих медиа (газета, радио, телевидение, интернет сообщества), реализация их воспитательного потенциала;
- развитие предметно-эстетической среды колледжа и реализация ее воспитательных возможностей;
- организация работы с семьями студентов, их родителями или законными представителями, направленная на совместное решение проблем личностного развития детей.

Совместно с Советом по профилактике образовательной организации ШВР осуществляет:

- организацию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений; выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении;
- вовлечение обучающихся, в том числе находящихся в социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время, в том числе в рамках взаимодействия с социокультурными центрами в муниципальных образованиях, детскими и молодежными организациями;
- развитие системы медиации для разрешения потенциальных конфликтов в детской среде;
- проведение мониторинга организации профилактической работы в рамках воспитательной деятельности;
- организацию работы по защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию.

4. Основные направления работы

- 4.1. Создание единой системы воспитательной работы образовательной организации.
- 4.2. Определение приоритетов воспитательной работы.
- 4.3. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной работы, спортивных соревнований, конкурсов.
- 4.4. Развитие системы дополнительного образования в колледже.
- 4.5. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время.
- 4.6. Индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия).

4.7. Проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики.

4.8. Оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности ШВР на официальном сайте образовательной организации, выпуск стенных и онлайн газет.

4.9. Систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной работы в образовательной организации.

5. План работы ШВР

- на учебный год разрабатывается в соответствии с принципами и структурой рабочей программы воспитания образовательной организации, рассматривается на педагогическом совете образовательной организации и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

6. Состав ШВР

- утверждается приказом руководителя образовательной организации. Количественный состав ШВР определяет руководитель образовательной организации.

В соответствии с решением руководителя образовательной организации в состав ШВР могут входить: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, советник руководителя по воспитательной работе и работе с детскими объединениями, педагог-психолог, классные руководители учебных групп, руководитель спортивного клуба, преподаватель физической культуры, преподаватель ОБЖ, педагоги дополнительного образования, библиотекарь, представители родительской общественности, члены студенческого самоуправления, выпускники колледжа, а также внешние социальные партнеры и иные заинтересованные представители (например, инспектор по делам несовершеннолетних О МВД России по г. Жигулевск, специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, казачества, священнослужители, руководители военно-патриотических клубов и т.д.).

7. Обязанности специалистов Штаба

(в случае отсутствия в образовательной организации специалистов, чьи обязанности прописаны в указанном разделе, их функционал частично или полностью распределяется между непосредственными участниками ШВР).

Руководитель образовательной организации осуществляет общее руководство ШВР. Руководитель образовательной организации может рассматривать разные модели создания ШВР с учетом региональных/ муниципальных особенностей, особенностей образовательной организации.

7.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет:

- планирование, организацию, контроль и анализ воспитательной работы в колледже, в том числе в рамках реализации рабочей программы воспитания, программы коррекционной работы;

- организацию, контроль, анализ и оценку результативности работы ШВР;

- организацию взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел,

центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);

- организацию деятельности службы медиации колледжа.

7.2. Советник руководителя образовательной организации по воспитательной работе и работе с детскими объединениями выполняет следующие должностные обязанности:

Во взаимодействии с заместителем директора по учебно-воспитательной работе:

- участвует в разработке и реализации и анализе рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в образовательной организации, в том числе с учетом содержания деятельности Российского движения детей и молодежи «Движение первых»;

- участвует в организации предметно-эстетической среды образовательной организации и придание ей воспитательного содержания (центры детских инициатив) с учетом методических рекомендаций по созданию центра детских инициатив;

- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;

- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;

- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;

- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержки.

С привлечением педагогических и иных работников колледжа:

- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных воспитательных мероприятий, предусмотренных образовательной программой колледжа;

- участвует в составлении социального паспорта колледжа и на основе его анализа вносит предложения по корректировке плана воспитательной работы образовательного учреждения;

- осуществляет координацию деятельности различных детских общественных объединений и некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на укрепление гражданской идентичности, профилактику правонарушений среди несовершеннолетних, вовлечение детей и молодежи в общественно полезную деятельность, по вопросам воспитания обучающихся в как в рамках образовательной организации, так и в рамках внеурочной деятельности и в каникулярный период;

- организует подготовку и реализацию дней единых действий в рамках Всероссийского календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации;

- обеспечивает информирование и вовлечение обучающихся для участия в днях единых действий Всероссийского календаря образовательных событий, а также всероссийских конкурсов, проектов и мероприятий различных общественных объединений и организаций;

- организует и проводит мероприятия, направленные на формирование у обучающихся общероссийской гражданской идентичности и неприятие идеологии терроризма;
- оказывает содействие в создании и деятельности первичного отделения Российского движения детей и молодёжи «Движение первых», оказывает содействие в формировании актива колледжа;
- выявляет и поддерживает реализацию социальных инициатив обучающихся образовательной организации (с учетом актуальных форм организации соответствующих мероприятий), осуществляет сопровождение детских социальных проектов;
- составляет медиаплан студенческих мероприятий;
- создает/координирует сообщества колледжа по вопросам воспитания в социальных сетях;
- организует взаимодействие со средствами массовой информации, а также контролирует работу студенческого медиа-центра;
- осуществляет взаимодействие с общественными организациями по предупреждению негативного и противоправного поведения обучающихся;
- организует информирование обучающихся о действующих детских общественных организациях, объединениях;
- обеспечивает взаимодействие органов студенческого самоуправления, педагогического коллектива, родительского сообщества образовательной организации и детских общественных организаций;
- осуществляет взаимодействие с родителями в части привлечения к деятельности детских организаций.

7.3. Педагог- психолог:

- осуществляет контроль за организацией профилактической деятельности классных руководителей;
- организует профилактическую работу направленную на выявление социальных рисков, детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;
- принимает участие в разработке мер по профилактике социальных девиаций среди обучающихся;
- осуществляет индивидуальную работу с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида (в том числе путём вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время);
- организует взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в социально опасном положении;
- реализует восстановительные технологии в рамках деятельности службы медиации в колледже;
- составление социального паспорта образовательной организации и на основе его анализа формирование прогнозов тенденций изменения ситуации в образовательной организации с целью внесения предложений по корректировке плана воспитательной работы образовательного учреждения.
- организует работу с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогическим коллективом, оказание им

психологической поддержки, в том числе помощи в разрешении межличностных конфликтов с применением восстановительных технологий и медиации;

- организует работу по выявлению причин возникновения проблемных ситуаций между обучающимися, а также оказание психологической помощи обучающимся, которые в этом нуждаются;
- организует оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого педагогического внимания;
- организует оказание квалифицированной помощи ребёнку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;
- осуществляет консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам развития, социализации и адаптации обучающихся;
- организует работу по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций;
- реализует восстановительные технологии в рамках деятельности службы школьной медиации в колледже.

7.4. Руководитель методического объединения классных руководителей осуществляет:

- координацию деятельности классных руководителей по организации воспитательной (в т.ч. профилактической) работы, досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время.

7.5. Руководитель спортивного клуба:

- обеспечивает координацию деятельности педагогов и воспитанников спортивного клуба по организации воспитательной (в т.ч. профилактической) деятельности, направленной на пропаганду здорового образа жизни, в том числе в рамках внеурочной занятости обучающихся, а также в каникулярное и внеурочное время;
- осуществляет привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на разных видах учета или требующих особого педагогического внимания;
- организует и проводит спортивно-массовые мероприятия с детьми.

7.6. Педагог дополнительного образования:

- осуществляет организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе социально значимых проектов и акций;
- вовлекает во внеурочную деятельность обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания.

7.7. Педагог-библиотекарь:

- организует просветительскую работу с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогами;
- оказывает воспитательное воздействие на обучающихся через подбор литературы с учетом индивидуальных особенностей и проблем личностного развития;

- организует мероприятия, направленные на популяризацию художественных произведений, содействующих морально-нравственному развитию, повышению уровня самосознания обучающихся;

- организует дискуссии, литературные гостиные и другие мероприятия в целях более углубленного понимания обучающимися художественных произведений, обсуждения морально-нравственных дилемм в среде сверстников, развития культуры общения.

7.8. Методист по воспитательной работе:

- организует работу органов студенческого самоуправления;

- организует проведение мероприятий, направленных на вовлечение обучающихся в работу детских и молодежных общественных организаций и объединений;

- организует работу обучающимися, требующих особого педагогического внимания, посредством вовлечения их в социально значимые мероприятия.

- осуществляет контроль за организацией питания обучающихся, условиями организации учебно-воспитательного процесса согласно нормам СанПиНа;

- участвует в реализации воспитательных и профилактических мероприятий исходя из плана воспитательной работы, с учетом решений, принятых на заседании ШВР.

7.9. Инспектор по делам несовершеннолетних (сотрудник территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав):

- участвует в правовом просвещении участников образовательного процесса, индивидуальную работу с обучающимися и родителями (законными представителями несовершеннолетних), семьями, состоящими на разных видах учета;

- участвует в реализации воспитательных и профилактических мероприятий исходя из плана воспитательной работы, с учетом решений, принятых на заседании ШВР.

8. Организация деятельности ШВР:

8.1. Заседания ШВР проводятся по мере необходимости, но не менее 2 раз в квартал (не менее 8 плановых заседаний в год).

8.3. На заседаниях ШВР происходит планирование и оценка деятельности специалистов ШВР, члены ШВР представляют предложения по организации воспитательной работы, отчеты о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.

8.4. Контроль за выполнением плана работы ШВР осуществляется внутренней системой оценки качества образования (далее – ВСОКО), которая представляет собой совокупность оценочных процедур, направленных на обеспечение качества образовательной деятельности, условий, результата, выстроенных на единой концептуальной основе.

8.5. Отчет о деятельности ШВР формируется по окончании учебного года.

5. Члены ШВР имеют право:

5.1. Принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики в работе других рабочих групп.

5.2. Посещать внеклассные мероприятия.

5.3. Знакомиться с необходимой для работы документацией.

5.4. Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.

5.5. Обращаться, в случае необходимости, через администрацию колледжа с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

СОСТАВ

Штаба воспитательной работы ГАПОУ СО «ЖГК»

№	ФИО	Должность	Направление деятельности
1	Птицын А.Э.	Директор	Ревизор первичного отделения Организации
2	Федякина С.А.	Заместитель директора по УВР, председатель Штаба ВР	Общее руководство Штабом ВР - планирование, организация и контроль за организацией воспитательной и профилактической работы, общесистемных мероприятий в школе; - анализ и оценка результативности Штаба ВР.
3	Алексеева О.В.	Ответственный секретарь Штаба воспитательной работы, советника советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями	- координация и анализ деятельности классных руководителей по организации воспитательной работы, социально-значимых дел, занятости детей; - оказание помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы; - изучение и обобщение интересного опыта работы классных руководителей, анализ деятельности.
4	Сергеева Т.Г. Ваганова Е.В.	Методист по воспитательной работе, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог	- информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса в колледже; - коррекционная работа с обучающимися; - координация и анализ деятельности классных руководителей по организации воспитательной работы, социально-значимых дел, занятости детей; - оказание помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы; - изучение и обобщение интересного опыта работы классных руководителей, анализ деятельности.
6	Зайцев В.Н. Стяжкина И.А. Романова М.В.	Преподаватель ОБЖ, преподаватель физической культуры, руководитель студенческого спортивного клуба, классные руководители, педагоги дополнительного образования	Координация и анализ деятельности методического объединения педагогов дополнительного образования: - программно-методическое обеспечение образовательного процесса; - определение форм и методов организации образовательного процесса. - повышение профессионального мастерства педагогов дополнительного образования. - обобщение и распространение положительного опыта работы педагогов дополнительного образования.
7	Никитин Д.В.	Председатель студенческого совета	- информационное обеспечение студенческого самоуправления и внеурочной деятельности в колледже; - взаимодействие с администрацией колледжа;

			- координация и анализ деятельности внеурочной работы и студенческих объединений по организации социально-значимых дел, занятости детей;
8	Селезенева Л.Л.	Педагог-библиотекарь	<p>организация просветительской работы с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогами;</p> <p>- оказание воспитательного воздействия на обучающихся через подбор литературы с учетом индивидуальных особенностей и проблем личностного развития;</p> <p>- информационное обеспечение мероприятий, направленных на популяризацию художественных произведений, содействующих морально-нравственному развитию, повышению уровня самосознания обучающихся;</p> <p>- информационное обеспечение дискуссий, литературных гостиных и других мероприятий в целях более углубленного понимания обучающимися художественных произведений, обсуждения морально-нравственных дилемм в среде сверстников, развития культуры общения.</p> <p>-обобщение и распространение положительного педагогического опыта работы колледжа.</p>