

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Самарской области
«ЖИГУЛЕВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ СО «ЖГК»)

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом по ГАПОУ СО «ЖГК»

от 21.06.2016 № 7-а

Директор ГАПОУ СО «ЖГК»

А.Э. Птицын



ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте

г.о. Жигулевск 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение вводится в действие в связи с созданием с 1 января 2016 года государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Жигулевский государственный колледж» (далее – Колледж) путем изменения типа существующего государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Жигулевский государственный колледж» постановлением Правительства Самарской области от 13.11.2015г. №729 «О создании государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Жигулевский государственный колледж».

1.2. С момента вступления в силу настоящего Положения, утрачивает силу Положение об официальном сайте, согласованное на заседании Совета Колледжа 08.06.2011г. (протокол №4) и утвержденное приказом по Колледжу от 08.06.2011г. №133-од.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка от 15.09.1990г., Законом РФ «О средствах массовой информации» от 27.12.1991г. №2124-1, Законом РФ «О рекламе» от 13.03.2006г. №38-ФЗ, Гражданским кодексом РФ от 30.11.1994г. №51-ФЗ, Законом РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006г. №149-ФЗ, Законом РФ «Об электронной цифровой подписи» от 10.01.2002г. №1-ФЗ, Указом Президента РФ от 17.03.2008 №351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена», действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Колледжа.

1.4. Официальный сайт в сети Интернет Колледжа (далее – Сайт) является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.5. Целями создания Сайта являются:

1) Обеспечение открытости деятельности Колледжа;

2) Реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

3) Реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Колледжем;

4) Информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Колледжа, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

5) Защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.6. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения Сайта в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам Сайта.

1.7. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

1.8. Настоящее Положение действует с момента утверждения и может пересматриваться в связи с изменением нормативной базы и другими обстоятельствами.

2. Информационная структура Сайта

2.1. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью Колледжа.

2.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным. Информация Сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (региона, территории, города), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

2.4. Информация, размещаемая на Сайте, не должна:

- 1) Нарушать авторское право;
- 2) Содержать ненормативную лексику;
- 3) Унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- 5) Содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- 6) Содержать информационные материалы, которые включают призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- 7) Содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- 8) Противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором Колледжа. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006г. №38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

2.6. Примерная информационная структура Сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.7. Примерная информационная структура Сайта формируется из двух видов информационных материалов, обязательных к размещению на Сайте (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.8. Перечень и регламент обновления информационных материалов на Сайте приведены в Методических рекомендациях и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

2.9. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на Сайте:

- Название Колледжа согласно Уставу;
- Лицензия и свидетельство об аккредитации Колледжа;
- Устав Колледжа;
- Основные образовательные цели и задачи;
- Информация об учебных программах Колледжа;
- Контактная информация – адрес, номер телефона, адрес электронной почты;
- Сведения о социальных партнёрах Колледжа;
- Локальные акты Колледжа в соответствии с Уставом;
- Учебные планы;
- Перечень дополнительных образовательных услуг;
- Перечень кружков;
- Список и расписание экзаменов;
- Информация для поступающих в Колледж;
- Правила приёма абитуриентов в Колледж;
- Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены Колледжем и должны отвечать требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

2.10. Информационное наполнение Сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом директора Колледжа.

2.11. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг Сайта.

3. Порядок размещения и обновления информации

3.1. Колледж обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению Сайта.

3.2. Колледж самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- 1) Постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;
- 2) Взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- 3) Проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на Сайте от несанкционированного доступа;
- 4) Инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;
- 5) Ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта;
- 6) Резервное копирование данных и настроек Сайта;
- 7) Проведение регламентных работ на сервере;
- 8) Разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам Сайта и правам на изменение информации;
- 9) Размещение материалов на Сайте;
- 10) Соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании Сайта.

3.3. Содержание Сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса Колледжа в электронном или печатном виде, может сопровождаться графическими файлами.

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока Сайта регламентируется должностными обязанностями сотрудников образовательного учреждения.

3.5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального Сайта, перечень и объем обязательной предоставляемой

информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом директора Колледжа.

3.6. Сайт размещается по адресу: <http://www.zhrt.ru> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

3.7. Обновление информации на Сайте осуществляется в соответствии с регламентами, указанными в Методических рекомендациях.

3.8. При изменении Устава Колледжа, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов Сайта производится не позднее 7 дней после утверждения указанных документов.

4. Ответственность за обеспечение функционирования Сайта

4.1. Ответственность за обеспечение функционирования Сайта возлагается на сотрудника Колледжа приказом директора Колледжа.

4.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование Сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность Сайта.

4.3. Лицам, назначенным директором Колледжа в соответствии пунктом 3.5 настоящего Положения, вменяются следующие обязанности:

- 1) Обеспечение взаимодействия Сайта с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
- 2) Проведение организационно-технических мероприятий по защите информации Сайта от несанкционированного доступа;
- 3) Инсталляция программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;
- 4) Ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта;
- 5) Регулярное резервное копирование данных и настроек Сайта;

б) Разграничение прав доступа к ресурсам Сайта и прав на изменение информации;

7) Сбор, обработка и размещение на Сайте информации в соответствии с требованиями пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

4.4. Дисциплинарная и иная, предусмотренная действующим законодательством РФ, ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 3.5 настоящего Положения.

4.5. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование Сайта, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.6. Сотрудник, ответственный за функционирование Сайта несет ответственность:

1) За отсутствие на Сайте информации, предусмотренной п.2 настоящего Положения;

2) За нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктами 3.7 и 3.8 настоящего Положения;

3) За размещение на Сайте информации, противоречащей пунктам 2.4 и 2.5 настоящего Положения;

4) За размещение на Сайте информации, не соответствующей действительности.

5. Финансирование и материально-техническое обеспечение

5.1. Работы по обеспечению функционирования Сайта производятся за счет средств Колледжа либо за счет привлеченных средств.