

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
Самарской области  
«ЖИГУЛЕВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГАПОУ СО «ЖГК»)

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного  
комитета работников  
ГАПОУ СО «ЖГК»

 Н.А. Скворцова

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом по ГАПОУ СО «ЖГК»

от 11.01.2016 № 7-08

Директор ГАПОУ СО «ЖГК»

 А.Э. Птицын

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Студенческого  
совета ГАПОУ СО «ЖГК»

 А.Ю. Баякаева



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке привлечения и расходования  
добровольных пожертвований  
физических и юридических лиц**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение вводится в действие в связи с созданием с 1 января 2016 года государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Жигулевский государственный колледж» (далее – Колледж) путем изменения типа существующего государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Жигулевский государственный колледж» постановлением Правительства Самарской области от 13.11.2015г. №729 «О создании государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Жигулевский государственный колледж».

1.2. С момента вступления в силу настоящего Положения, утрачивает силу Положение о порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований физических и юридических лиц, согласованное на заседании Совета Колледжа 08.06.2011г. (протокол №4) и утвержденное приказом по Колледжу от 08.06.2011г. №133-од.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Колледжа.

1.4. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения и расходования добровольных пожертвований физических и юридических лиц Колледжем.

1.5. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц (далее – добровольные пожертвования) являются добровольные имущественные взносы и (или) перечисления денежных средств физическими и юридическими лицами Колледжу.

1.6. Добровольные пожертвования могут привлекаться от физических лиц и юридических лиц независимо от организационно-правовой формы.

1.7. Настоящее Положение действует с момента утверждения и может пересматриваться в связи с изменением нормативной базы и другими обстоятельствами.

## **2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. Информация о привлечении пожертвований может доводиться до физических и юридических лиц через средства массовой информации, в форме персональных писем к руководителям организаций и индивидуальным предпринимателям, а также иными способами.

2.2. Физические или юридические лица вправе обращаться к администрации Колледжа с предложениями о направлении добровольных пожертвований на конкретно указанные цели.

2.3. С целью оценки обоснованности предложения, указанного в пункте 2.2, в Колледже может быть создана комиссия не более чем из 5-ти человек

2.4. Комиссия в срок, не превышающий 20-ти дней, представляет заключение о целесообразности реализации предложения и принятия добровольного пожертвования. Окончательное решение принимается директором Колледжа. Заявитель информируется о принятом решении в письменном виде в течение 10-ти дней после его принятия.

## **3. Порядок приема добровольных пожертвований**

3.1. Добровольные пожертвования перечисляются на счет Колледжа.

3.2. При передаче на основании соответствующего договора добровольных пожертвований по безналичному расчёту, в платёжном документе должно быть указание на то, что данная сумма является добровольным пожертвованием.

3.3. Добровольные пожертвования по наличному расчёту в виде денежных средств могут приниматься в кассу Колледжа только от физических лиц на основании соответствующего договора.

3.4. Если цель расходования добровольных пожертвований не указана, то она определяется Колледжем самостоятельно и утверждается Советом Колледжа, кроме использования в качестве заработной платы и материального поощрения.

3.5. Принимая добровольные пожертвования, для использования которых устанавливается определённое назначение, Колледж должен вести обособленный учёт всех операций по использованию пожертвованного имущества.

#### **4. Порядок расходования добровольных пожертвований**

4.1. Добровольные пожертвования являются собственными доходами Колледжа.

4.2. Расходование средств, привлечённых в виде целевых добровольных пожертвований, должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.3. Пожертвованные денежные средства расходуются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами

4.4. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда оплаты труда работников Колледжа, оказание им материальной помощи.

4.5. Колледж, как получатель добровольных пожертвований обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществивших целевое добровольное пожертвование, к документации, связанной с целевым использованием этих добровольных пожертвований, если это не противоречит действующему законодательству и не препятствует текущей деятельности Колледжа.

#### **5. Ответственность и контроль использования**

**добровольных пожертвований**

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие объявленным при привлечении пожертвований.

5.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований определяется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5.3. Контроль использования добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляется Советом Колледжа, а также иными контрольными органами в соответствии с действующим законодательством.