

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
Самарской области
«ЖИГУЛЕВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ СО «ЖГК»)

«СОГЛАСОВАН»

Председатель профсоюзного
комитета работников
ГАПОУ СО «ЖГК»

 Н.А. Скворцова

«УТВЕРЖДЕН»

Приказом по ГАПОУ СО «ЖГК»

от 11.01.2016 № 7-09

Директор ГАПОУ СО «ЖГК»

 А.Э. Птицын



«СОГЛАСОВАН»

Председатель Студенческого
совета ГАПОУ СО «ЖГК»

 А.Ю. Баякаева

Порядок и основания

перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок вводится в действие в связи с созданием с 1 января 2016 года государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Жигулевский государственный колледж» (далее – Учреждение) путем изменения типа существующего государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Жигулевский государственный колледж» постановлением Правительства Самарской области от 13.11.2015г. №729 «О создании государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Жигулевский государственный колледж».

1.2. С момента вступления в силу настоящего Порядка, утрачивает силу Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, утвержденный приказом директора ГБОУ СПО «ЖГК» от 02.09.2013г. №157-од, согласованное на заседании Совета Колледжа 02.09.2013г. (протокол №2).

1.3. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок) разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Устава Учреждения и других нормативных документов.

1.4. Настоящий Порядок определяет правила и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.5. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся осуществляется Учреждением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования.

1.6. Настоящий Порядок вступает в силу со дня его утверждения и может пересматриваться в связи с изменениями нормативной базы или другими обстоятельствами.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся Учреждения могут перевестись в другие образовательные организации, а так же Учреждение вправе принимать обучающихся в порядке перевода из других образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию.

Порядок, основания и условия данного перевода регламентируются локальным актом Учреждения «Положение о переводе обучающихся в Учреждение из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования и о переводе обучающихся из Учреждения в другую образовательную организацию».

2.2. Обучающийся Учреждения, обучающийся на месте с оплатой стоимости обучения на основании договора об оказании платных образовательных услуг, имеет право на перевод с платного обучения на бесплатное на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг.

Порядок, основания и условия данного перевода регламентируются локальным актом Учреждения «Положение о переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение».

2.3. Обучающийся имеет право на перевод в Учреждении с одной образовательной программы среднего профессионального образования (профессиональной подготовки) и (или) формы получения образования на другую на основании личного заявления. В случае если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

2.4. Обучающийся, поступивший в Учреждение на базе основного общего образования, имеет право перейти в течение первого года обучения или после его успешного завершения на другую специальность (профессию) при наличии вакантных мест.

При совпадении учебных планов оценки по учебным дисциплинам, полученные им при обучении на другой специальности (профессии), могут быть перезачтены на основании зачетной или экзаменационной ведомости.

Другие формы перехода обучающихся на другую специальность (профессию) не допускаются.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения по следующим основаниям:

3.1.1. в связи с получением образования (полным освоением основной профессиональной образовательной программы и успешным прохождением государственной итоговой аттестации);

3.1.2. досрочно по следующим основаниям:

3.1.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- по собственному желанию;
- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.1.2.2. по инициативе администрации Учреждения:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг (для обучающихся, заключивших договор об оказании платных образовательных услуг);
- в случае, если надлежащее исполнение обязательств по оказанию

платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося (для обучающихся, заключивших договор об оказании платных образовательных услуг);

- в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

3.1.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

3.3. Отчисление обучающегося из Учреждения за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана производится приказом директора на основании решения Педагогического совета Учреждения и с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства.

3.5. Допускается отчисление из Учреждения обучающихся, достигших возраста 15 лет.

3.6. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Учреждения во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

3.7. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, осуществляется на основании личного заявления обучающегося и иных документов. В случае если обучающийся не достиг возраста 15 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей). Все заявления обучающихся подлежат обязательной регистрации в учебной части Учреждения.

3.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Дисциплинарное взыскание в форме отчисления применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения.

До издания приказа об отчислении обучающегося от него должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ обучающегося от дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для его отчисления. В случае отказа обучающегося от дачи объяснений в письменной форме работниками Учреждения должен быть составлен акт об этом за подписью не менее трех лиц.

В случае невозможности получения от обучающегося объяснения в письменной форме работники Учреждения должны не менее чем за две

недели до издания приказа об отчислении, направить обучающемуся извещение о предстоящем отчислении с требованием явиться в Учреждение для дачи объяснений в письменной форме в течение 14 дней. Извещение в письменном виде, после регистрации в Учреждении, направляется обучающемуся заказным письмом по всем адресам, имеющимся в личном деле студента, либо вручается собственноручно указанному обучающемуся или его законным представителям.

В случае неявки обучающегося в течение 14 дней с момента отправки извещения Учреждение готовит соответствующий приказ об отчислении. Неявка обучающихся для дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для отчисления.

Обучающийся, подлежащий отчислению как мере дисциплинарного взыскания, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

3.9. За невыполнение условий договора об оказании образовательных услуг обучающийся отчисляется в связи с нарушением сроков оплаты за обучение.

При наличии задолженности по оплате за обучение обучающегося отчисление за невыполнение условий договора производится в течение 30 дней после истечения срока внесения платежа, предусмотренного договором на его обучение, либо по истечении срока предоставленной отсрочки.

Отсрочка по внесению авансового платежа по договору может быть предоставлена плательщику по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной невозможности своевременного внесения авансового платежа. Решение о предоставлении отсрочки принимает директор.

Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об обучении обучающегося. Договор считается расторгнутым с этой даты.

3.10. Об отчислении обучающегося, не достигшего возраста 15 лет, администрация Учреждения в течение 3 дней с момента издания приказа об отчислении обязана уведомить, одного из родителей (законных представителей) обучающегося путем направления копии приказа об отчислении заказным письмом по адресам, имеющимся в личном деле обучающегося.

3.11. Обучающийся или его полномочный представитель обязан в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из Учреждения по любому основанию сдать в учебную часть Учреждения студенческий билет, зачетную книжку и оформленный обходной лист.

В личное дело обучающегося, отчисленного из Учреждения, вкладывается выписка из приказа об отчислении или копия приказа об отчислении.

3.12. Обучающемуся, отчисленному из Учреждения, после оформления обходного листа, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Учреждение.

3.13. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения справку об обучении (академическую справку).

3.14. При отчислении обучающего в связи с окончанием Учреждения ему выдается диплом и приложение к диплому установленного образца (копии указанных документов хранятся в личном деле) не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

3.15. Методист учебной части осуществляет персональный контроль за:

- учебным процессом во всех учебных группах Учреждения;
- исполнением плательщиками своих обязательств по договорам на оказание платных образовательных услуг;
- за своевременным отчислением студентов.

3.16. Обучающийся считается отчисленным с момента подписания приказа об его отчислении.

3.17. Обучающемуся при отчислении по инициативе администрации Учреждения даются разъяснения на право обжалования решения об отчислении из Учреждения.

3.18. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

4. Порядок и основания восстановление обучающихся

4.1. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в Учреждении, является возможность успешного продолжения ими обучения.

4.2. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.3. Право на восстановление в Учреждение в течение трех лет с даты отчисления, указанной в приказе об отчислении обучающегося, имеют лица, отчисленные из Учреждения по инициативе администрации Учреждения и по основаниям, не зависящим от воли сторон.

4.4. Не подлежат восстановлению лица, отчисленные из Учреждения или другой образовательной организации за совершение противоправных действий, появление в образовательной организации, в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за поступки не совместимые с будущей профессиональной деятельностью, лица, по оплате

за обучение которых в образовательной организации имеется дебиторская задолженность.

4.5. Лица, имеющие с момента отчисления перерыв в обучении свыше пяти лет, могут быть зачислены в Учреждение на первый курс в соответствии с установленными правилами приема.

4.6. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в Учреждении, производится в течение текущего семестра на очную и заочную форму обучения до начала сессии на ту же специальность (направление подготовки), курс по которым они обучались раньше.

4.7. Лица, ранее обучавшиеся в Учреждении, отчисленные за невыполнение условий договора, в случае ликвидации задолженности по оплате за обучение по договору в течение 1 месяца с даты отчисления, указанной в приказе на отчисление, могут быть восстановлены в Учреждение в течение текущего семестра.

Также в течение текущего семестра могут быть восстановлены лица, отчисленные из Учреждения, как не приступившие к учебным занятиям в течение месяца после начала учебного семестра и в связи с невыходом из академического отпуска.

4.8. Восстановление в Учреждение производится приказом директора на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в Учреждении.

Все заявления подлежат обязательной регистрации секретарем учебной части.

4.9. При восстановлении в число обучающихся засчитываются оценки экзаменов и зачеты по тем дисциплинам, учебные программы которых не изменились и соответствуют действующему Федеральному государственному образовательному стандарту.

4.10. У обучающихся, восстановленных на обучение приказом директора Учреждения, учебные дисциплины, равные по объему - перезачитываются. При отсутствии учебных дисциплин (изученных ранее в учебной группе, куда восстанавливается обучающийся) в зачетной книжке

(журнале учебных занятий), необходимо сдать их по форме рабочего учебного плана специальности (профессии) до начала будущей сессии.

4.11. При восстановлении учебные дисциплины, предлагаемые образовательной организацией для изучения по выбору обучающихся, изученные обучающимся ранее, но отсутствующие в учебном плане в группе, в которую он восстановлен (при желании обучающегося), перезачитываются, а дисциплины по выбору, изученные группой до момента восстановления туда обучающегося, им не изучаются. Однако должно учитываться общее количество учебных часов с ФГОС по данной специальности (профессии).

4.12. Если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности (разницы в учебных планах), в приказе о восстановлении должна содержаться запись об установлении сроков сдачи экзаменов и (или) зачетов.

4.13. Обучающемуся, восстановленному в Учреждение, выдаются прежний студенческий билет и зачетная книжка. В случае утери, порчи зачетной книжки и (или) студенческого билета обучающемуся выдаются дубликаты в соответствии с установленным в Учреждении порядком.

4.14. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Учреждении по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в образовательной организации на новых условиях.

4.15. В Учреждении плата за восстановление не взимается.

4.16. Обучающийся, отчисленный по собственной инициативе и по уважительной причине, имеет право на восстановление с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в Учреждении вакантных мест.

4.17. Обучающийся, отчисленный по неуважительной причине (академическая неуспеваемость, неоднократные или грубые нарушения учебной дисциплины, нарушение Правил внутреннего распорядка), имеет право на восстановление на платной основе обучения, при наличии вакантных мест.